

Департамент образования города Москвы

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования города Москвы  
«Московский городской педагогический университет»

ПРОТОКОЛ

11.03.2015

№02

заседания Координационного совета  
по дополнительному образованию

Председатель: Е.Н. Геворкян

Секретарь: Г.В. Чаганова

Присутствовали: 17 человек (явочный лист прилагается).

1. СЛУШАЛИ: директора института дополнительного образования М.М. Шалашову по вопросу об изменении состава Координационного совета по дополнительному образованию Университета.

М.М. Шалашова сообщила, что в связи с изменением структуры Университета и изменением штатного расписания возникла необходимость изменения состава Координационного совета по дополнительному образованию Университета. От структурных подразделений поступили предложения. Из состава совета в связи с изменением места работы или должности предлагается - вывести следующие

№ п/п	ФИО кандидата	должность кандидата	Структурное подразделение
1.	Клочкова Людмила Ивановна	Начальник отдела социальных педагогических технологий	Центр развития систем и технологий социализации детей и молодежи
2.	Кругдова Ирина Викторовна	Директор	Центр развития карьеры, почетный работник высшего профессионального образования
3.	Макеева Галина Анатольевна	Заместитель директора	Институт гуманитарных наук
4.	Савельева Евгения Вадимовна	Заместитель декана по научной работе	факультет дизайна и технологии
5.	Суматохин Сергей Витальевич	Заместитель директора по научной работе	Институт естественных наук
б.	Чечельницкая	Заместитель директора	Педагогического института

	Серафима Моисеевна	по научной работе	физической культуры и спорта
--	-----------------------	-------------------	---------------------------------

В рамках выполнения решений выездного семинара-совещания о совершенствовании стратегических направлений развития Университета от 24-25 декабря 2014 г. (приказа от 23 января 2015 г. № 46 общ. «О выполнении решения семинара-совещания» п. 6.1) о включении внешних экспертов в Координационный совет по дополнительному образованию Университета с целью повышения качества экспертизы и реализации программ дополнительного и дополнительного профессионального образования поступили предложения включить в состав совета:

№ п/п	ФИО кандидата	Должность кандидата	Структурное подразделение
1.	Попов Александр Анатольевич	Главный научный сотрудник Центра инновационных сетей и образовательных инициатив	Федеральное государственное автономное учреждение «Федеральный институт развития образования»
2.	Синельникова Жанна Михайловна	Заместитель начальника Управления организации обучения и социализации в профессиональном и дополнительном образовании	Департамент образования города Москвы

От структурных подразделений в состав Координационного совета предложено ввести, вместо выбывших, следующие кандидатуры:

№ п/п	ФИО кандидата	Должность кандидата	Структурное подразделение
1.	Ганова Татьяна Валерьевна	доцент кафедры декоративного искусства и дизайна	Институт культуры и искусств
2.	Емельянова Лариса Павловна	Начальник отдела дополнительных образовательных программ	Институт иностранных языков
3.	Заднепровская Галина Викторовна	Заместитель директора института культуры и искусств	Институт культуры и искусств
4.	Захаров Константин Алексеевич	Старший преподаватель кафедры всеобщей истории	Институт гуманитарных наук
5.	Костылева Эльвира Рустамовна	Специалист учебного отдела	Институт специального образования и комплексной

			реабилитации
6.	Кривцов Леонид Юрьевич	Заведующий методическим кабинетом	Педагогический колледж имени С.Л. Маршака
7.	Лебедева Симона Эрнестовна	Заведующая методическим кабинетом	Педагогический колледж «Медведково»
8.	Любченко Ольга Андреевна	Заведующая Лабораторией комплексных программ социализации детей и молодежи	Институт педагогики и психологии образования
9.	Шиян Игорь Богданович	Заместитель директора института системных проектов	Институт системных проектов
10.	Юнак Евгения Викторовна	Заместитель директора по научно-методической работе	Педагогический колледж «Марьино Роша»

### 1. ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить представленные кандидатуры в члены Координационного совета по дополнительному образованию Университета.

Утвердить Координационный совет в следующем составе:

№ п/п	ФИО кандидата	Должность кандидата	Структурное подразделение
1.	Геворкян Елена Николаевна	Первый проректор	Ректорат
2.	Синельникова Жанна Михайловна	Заместитель начальника Управления организации обучения и социализации в профессиональном и дополнительном образовании	Департамент образования города Москвы
3.	Попов Александр Анатольевич	Главный научный сотрудник Центра инновационных сетей и образовательных инициатив	Федеральное государственное автономное учреждение «Федеральный институт развития образования»
4.	Апостолова Татьяна Михайловна	Начальник управления	Управление по связям с общественностью
5.	Вачкова Светлана Николаевна	Директор	Институт системных проектов
6.	Весманов Сергей Викторович	Заведующий кафедрой управления проектами	Институт менеджмента
7.	Ганова Татьяна Валерьевна	Доцент кафедры декоративного искусства и	Институт культуры и искусств

		дизайна	
8.	Гуськов Юрий Владимирович	Заведующий кафедрой экономической теории и управления	Институт менеджмента
9.	Емельянова Лариса Павловна	Начальник отдела дополнительных образовательных программ	Институт иностранных языков
10.	Жундрикова Светлана Владимировна	Доцент	Институт психологии, социологии и социальных отношений
11.	Заднепровская Галина Викторовна	Заместитель директора	Институт культуры и искусств
12.	Захаров Константин Алексеевич	Старший преподаватель кафедры всеобщей истории	Институт гуманитарных наук
13.	Казаченок Наталья Васильевна	Руководитель учебно-кадрового центра	Педагогический колледж «Пресня»
14.	Костылева Эльвира Рустамовна	Специалист учебного отдела	Институт специального образования и комплексной реабилитации
15.	Кривцов Леонид Юрьевич	Заведующий методическим кабинетом	Педагогический колледж имени С.Я. Маршака
16.	Лебедева Симона Эрнестовна	Заведующая методическим кабинетом	Педагогический колледж «Медведково»
17.	Любченко Ольга Андреевна	Заведующая лабораторией комплексных программ социализации детей и молодежи	Институт педагогики и психологии образования
18.	Моторо Наталья Павловна	Заместитель директора	Институт дополнительного образования
19.	Приходько Оксана Георгиевна	Директор	Институт специального образования и комплексной реабилитации
20. г	Рябова Ирина Викторовна	Заведующий лабораторией	Лаборатория здоровьесберегающей деятельности в образовании
21.	Степанов Сергей Юрьевич	Директор	СОШ ГБОУ ВО МГПУ

22.	Трухановская Нпалья Сергеевна	Проректор по воспитательной и социальной работе	Ректорат
23.	Федосеева Зоя Робертовна	Заместитель директора по учебной работе	Институт математики, информатики и естественных наук
24.	Фурманова София Львовна	Заместитель директора	Институт иностранных языков
25.	Чаганова Галина Викторовна	Начальник отдела маркетинга, координации и учета работы преподавателей в системе дополнительного образования	Институт дополнительного образования
26.	Шалашова Марина Михайловна	Директор	Институт дополнительного образования
27.	Шашенкова Елена Анатольевна	Директор	Педагогический колледж «Пресня»
28.	Шиян Игорь Богданович	Заместитель директора	Институт системных проектов
29.	Юнак Евгения Викторовна	Заместитель директора по научно-методической работе	Педагогический колледж «Марьяна Роща»

Решение по вопросу 1 принято единогласно.

2. СЛУШАЛИ: директора института дополнительного образования М.М. Шалашову по вопросу о новых подходах к разработке и реализации дополнительных профессиональных программ.

М.М. Шалашова сообщила, что ГБОУ ВО МГПУ занимает второе место после ГАОУ ВПО МИОО в системе дополнительного профессионального образования в московском мегаполисе как по количеству программ, так по количеству обучающихся. При этом востребованность программ ДПО Университета невысокая,

Учебный* год	Разработанные программы	Реализованные программы
' 2012-2013	370	30
2013-2014	310	42
2014-2015	245	52

Понимая важность разработки актуальных для педагогических работников программ ведется мониторинг их востребованности и работа с авторами программ. Как следствие в МГЛУ уменьшается количество программ, размещенных на портале фиповл!, и повышается качество реализованных программ. В основном на портале размещаются программы объемом 72-144 ч.

Педагогу каждые три года выделяется субсидия на повышение квалификации объемом 72 часа и профессиональные потребности педагога могут быть различны, не ограничиваясь одной тематикой. Поэтому повышается актуальность вариативных модулей и построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся. При этом сложившаяся практика показывает:

преобладает традиционный подход к обучению в системе ДПО и осуществляется выбор программы без построения индивидуального маршрута;

- большинство программ ДПО направлены на общие запросы системы образования;

отсутствует диагностика выявления профессиональных дефицитов педагогических работников;

- единый портал дополнительных профессиональных программ ДОГМ не предусматривает возможность выбора программ с учетом профессиональных затруднений педагога.

В связи с этим институт дополнительного образования предложил разработать портал образовательных программ дополнительного образования Университета, который будет более информативен, поможет педагогам с помощью диагностики или на основе своих интересов проектировать программу из вариативных модулей.

В системе дополнительного профессионального образования появляются новые требования к содержанию процесса профессионального развития педагогических работников, что обусловлено введением профессионального стандарта педагога, принятием Комплексной программы повышения профессионального уровня педагогических работников.

Основные направления Комплексной программы:

- введение профессионального стандарта педагога;
- модернизация педагогического образования;
- повышение престижа профессии педагога;
- переход к системе эффективного контракта.

С целью реализации поставленных задач предлагается перейти на многовекторную модель профессионального развития педагогов, которая будет соответствовать требованиям профессионального стандарта и потребует изменений организационно-технологических механизмов.

В качестве основных изменений: разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающегося на основе выявления профессиональных дефицитов или на основе имеющихся образовательных интересов и потребностей. Информационным инструментом станет образовательный портал ДПО МГЛУ, в построении программы будет важную роль играть тьютор.

Определенная часть педагогов готовы к самостоятельному выбору модулей и осознают свои дефициты, часть идут на обучение к конкретному педагогу,

форме осуществляется по активным ссылкам, которые находятся на сайте института дополнительного образования Университета.

**Порти дп** регистрации на программы должен быть не только для педагогов, ШЯ ДШ всех кпегорий слушателей, в том числе и для студентов, школьников.

Цяяроиеяо создать Экспертную группу для оценивания качества ЩЩЙЛттиих программ. В состав группы предложены: Л.А Попов, Ж.М. Синельникова, остальные кандидатуры предложено структурным подразделениям представить до 25 марта 2015 г.

## 2. ПОСТАНОВИЛИ:

1. К 01.05.2015 институту дополнительного образования, институту системных проектов при участии А.А. Попова разработать проект диагностики для выявления профессиональных дефицитов педагогических работников.

2. Создать Экспертный совет по дополнительному образованию.

3. Институту дополнительного образования разработать положение по Экспертном совете.

3. СЛУШАЛИ: директора института дополнительного образования М.М. Шалашову по вопросу о регламенте финансового взаимодействия структурных подразделений Университета при реализации программ дополнительного профессионального образования.

М.М. Шалашова сообщила о проекте регламента финансового взаимодействия структурных подразделений Университета при реализации программ дополнительного профессионального образования. Регламент будет представлен членам Координационного совета, сейчас он находится на стадии обсуждения и доработки.

Основные субъекты взаимодействия при реализации ДПО:

- координатор - институт дополнительного образования;
- исполнитель - структурные подразделения Университета;
- Университет.

Основные функции Координатора:

- создание и поддержка информационных баз данных;
- проведение диагностики профессиональных дефицитов обучающихся;
- рекламная и маркетинговая деятельность;
- информационно-методическое сопровождение реализации программ;
- контроль, учет и распределение финансовых поступлений от реализации программ, выполнения учебной нагрузки преподавателей в системе ДПО;
- подготовка статистической отчетности.

Основное функции Исполнителя:

- \* - разработка программ ДПО;
- разработка учебно-методических материалов;
- реализация образовательного процесса;
- соблюдение установленных норм оплаты труда ППС.

Основные функции Университета:

- общее руководство процессом;
- определение стратегии развития дополнительного профессионального образования; обеспечивает эксплуатационно-техническое обслуживание учебных помещений, услуги связи, бухгалтерские и юридические услуги, банковское обслуживание;
- информационное обеспечение образовательного процесса.

#### **Схемы финансового взаимодействия:**

Содержательным ядром взаимодействия субъектов дополнительного профессионального образования является программа дополнительного профессионального образования (Программа) (п.3.2.).

Урегулирование вопросов по финансовому взаимодействию Координатора и Исполнителей - Рабочая группа.

Рабочая группа состоит из членов Координационного совета и осуществляет контроль за распределением финансовых средств между субъектами организации и реализации Программы (п.3.3.).

Схемы взаимодействия: по каждой программе будет оформляться протокол, регулирующий распределение финансовых средств между Исполнителем и Координатором. Протокол будет утверждаться Координатором и Исполнителем с последующим представлением в бухгалтерскую службу Университета. Перед оформлением протокола структурному подразделению необходимо предоставить институту дополнительного образования платежные поручения по каждому обучающемуся.

Разработаны организационные схемы взаимодействия структурных подразделений Университета при реализации программ дополнительного профессионального образования:

Общая сумма (100%) = 25% (постоянная часть Университета) + 50% (постоянная часть Исполнителя) + 10% (постоянная часть Координатора) + 15% (переменная часть).

Контроль и надзор за распределением финансовых средств между субъектами ДПО осуществляет РАБОЧАЯ ГРУППА и планово-финансовое управление. Проверка будет либо выборочной, либо по необходимости (спорные вопросы).

Процентное соотношение организационных схем взаимодействия структурных подразделений Университета будет утверждаться каждый учебный год.

Члены координационного совета предложили кандидатуры в состав рабочей группы:

- Л.П. Емельянова, начальник отдела дополнительных образовательных программ института иностранных языков;

- И.Б. Шиян, заместитель директора института системных проектов;

- ! - О.А. Любченко, заведующая Лабораторией комплексных программ социализации детей и молодежи института педагогики и психологии образования;

- ^ Н.В. Новожилова, заместитель директора института дополнительного образования.



### 3. ПОСТАНОВИЛИ:

1. В ш ш п в переменную функцию организационной схемы взаимодействия « ф р п у р н а к У н и в е р с и т е т а т ь ю т е р с т в о п р о г р а м м Д П О.

2» Ввести гомевеяня в регламент финансового взаимодействия структурных Щ)//шщвшшЛ Университета при реализации программ дополнительного |рфпаоиш11ого образования.

3- Утвердить состав рабочей группы.

4. К следующему Координационному совету по дополнительному образованию Университета структурные подразделения могут подавать свои пожелания по кандидатурам в состав Экспертного совета.

4. СЛУШАЛИ: заместителя директора ИДО Н.П. Моторо по вопросу о новых требованиях к статистической отчетности по программам дополнительного профессионального образования.

Н.П. Моторо сообщила, что произошли изменения в форме федерального статистического наблюдения 1-ПК и сроках подачи отчета.

В связи с этим просим принять к сведению и учесть при подготовке очередного отчета 1-ПК:

- структурные подразделения Университета, реализующие программы самостоятельно, должны подготовить информацию до 15 января после отчетного периода и направить сведения в институт дополнительного образования;

- Университет направляет отчет 1-ПК в Министерство образования и науки Российской Федерации до 15 февраля после отчетного периода.

Н.П. Моторо напомнила; что нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.92 № 2761-1 «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности».

Для упрощения подсчета статистической отчетности институтом дополнительного образования было разработана электронная анкета, которая находится на сайте ИДО ГБОУ ВО МГПУ. Все данные переносятся в формат excel, что позволяет использовать данные по слушателям в разных отчетах.

С.Н. Вачкова просила уточнить: можно ли оптимизировать анкетирование, т.е. сначала пройти анкетирование, а потом выбирать программу или модули?

М.М. Шалашова ответила, что это планируется сделать.

### ; 4. ПОСТАНОВИЛИ:

1. Все структурные подразделения, реализующие программы дополнительного профессионального образования, до 15 января после отчетного периода должны

направлять сведения в институт дополнительного образования по статистическим данным отчета 1-ПК.

5. СЛУШАЛИ: заместителя директора ИДО Н.П. Моторо по вопросу утверждения дополнительных профессиональных программ, которые прошли экспертизу и имеют рекомендации к внедрению в образовательный процесс.

Н.П. Моторо представила на утверждение 35 программ повышения квалификации продолжительностью от 16 до 144 часов и профессиональной переподготовки. Программы оформлены в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Ученым советом ГБОУ ВО МГПУ (протокол № 05 от 24.12.2013). Рецензии и рекомендации в наличии по каждой программе.

5. ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить представленные Координационному совету программы по дополнительному профессиональному образованию (список программ прилагается).

Решение по вопросу 5 принято единогласно.

Председатель Координационного совета



Е.Н. Геворкян

Секретарь

Г.В. Чаганова